# Búsquedas actuales

# Puesto:

REF 852: Asistente Integral de Eventos

# Detalle de la búsqueda:

Lectus Consultora busca para importante empresa de Organización de Eventos del rubro de la salud de la Ciudad de Córdoba:**"Asistente Integral de Eventos".**

Serán sus funciones principales:

- Coordinar de manera integral la gestión de eventos del rubro salud.
- Manejar las redes y los diferentes canales de comunicación de la empresa.
- Responder las consultas que ingresen por los diferentes canales (mails, redes, etc).
- Gestionar campañas de mailing.
- Realizar la correspondiente comunicación a los posibles participantes de cada evento.
- Participar de manera presencial en los eventos.

Requisitos:

- Estudiante o graduado de las carreras de Comunicación Social, Organización de Eventos, Relaciones Públicas o similares.
- Manejo de redes sociales.
- Conocimiento básico en diseño gráfico.
- Manejo de paquete office.
- Se considera un plus conocimiento del rubro salud.
- Excelente nivel de redacción.

Los interesados deberán registrarse y postularse a la búsqueda en www.lectusconsultora.com o enviar su cv adjunto a seleccion@lectusconsultora.com