

Búsquedas actuales

Puesto:

REF 714: Referente de Administración - Ciudad de Alta Gracia

Detalle de la búsqueda:

Lectus Consultora busca para para unidad de negocio de importante Grupo Empresario radicado en la Ciudad de Alta Gracia, Provincia de Córdoba: ?Referente de Administración?.

Las principales tareas serán:

- Organizar y supervisar la ejecución de las tareas administrativas de la unidad de negocio.
- Planificar, confeccionar, gestionar y controlar el flujo financiero.
- Actualizar carpetas y realizar el seguimiento de calificación bancaria y entidades financieras.
- Realizar la gestión contable, confección de sumas y saldos y sus correspondientes papeles de trabajo.
- Supervisar, controlar y realizar seguimiento de las operaciones de venta.
- Conciliar las cuentas corrientes de clientes, realizar el seguimiento y registrar cobranzas.
- Realizar la gestión integral de proveedores.
- Realizar el pago de los impuestos en tiempo y forma.
- Preparar novedades para la liquidación de sueldos.
- Confeccionar informes de gestión para la Dirección.

Son requisitos indispensables:

- Experiencia en puestos similares de al menos 2 años.
- Egresado de Contador Público o Lic. en Administración.
- Manejo avanzado de paquete office y sistemas de gestión.
- Disponibilidad full time.

Interesados registrarse y postularse a dicha búsqueda en nuestra página web www.lectusconsultora.com