

Búsquedas actuales

Puesto:

REF 669: Administrativo Comercial

Detalle de la búsqueda:

Lectus Consultora busca para importante Sociedad de Bolsa de la Ciudad de Córdoba "Administrativo Comercial".

Serán sus funciones principales:

- Recepción de la documentación y armado del legajo para apertura de cuentas.
- Carga de datos en el sistema de gestión.
- Impresión de formularios para firma por parte del cliente.
- Control periódico y actualización de legajos de cuentas comitente.
- Envío de legajos al estudio jurídico para su revisión.
- Soporte en tareas referidas a la Prevención de Lavado de dinero y normativa vigente en general.
- Tareas administrativas en general.

Son requisitos indispensables:

- Ser egresado de carreras relacionadas a Ciencias Económicas (no excluyente).
- Experiencia en el rubro financiero (no excluyente).
- Disponibilidad full time.

Los postulantes interesados deberán registrarse y postularse en www.lectusconsultora.com