

Búsquedas actuales

Puesto:

REF 553: Analista Administrativo

Detalle de la búsqueda:

Buscamos para Empresa de venta de Neumáticos de la Ciudad de Córdoba: "Analista Administrativo".

Serán sus principales funciones:

- Realizar pagos a proveedores.
- Realizar un control de la facturación y control de cobranzas.
- Controlar el flujo de efectivo.
- Conciliar las cuentas bancarias.
- Preparar novedades para la liquidación de sueldos.
- Preparar información para la liquidación de impuestos por parte del Estudio Contable externo.
- Llevar a cabo tareas administrativas en general.

Son requisitos excluyentes:

- Experiencia en puestos similares de al menos 2 años.
- Manejo avanzado de paquete office y sistemas de gestión.
- Disponibilidad full time de lunes a viernes y sábados por la mañana.

Interesados registrarse y postularse a dicha búsqueda en nuestra página web www.lectusconsultora.com