

Búsquedas actuales

Puesto:

REF 836: Soporte Técnico Administrativo

Detalle de la búsqueda:

Lectus Consultora busca para importante empresa multinacional dedicada a la fabricación de productos y servicios de aire comprimido, con sede en la Ciudad de Córdoba: "Soporte Técnico Administrativo"

Serán sus principales tareas:

- Dar soporte administrativo a los técnicos de campo.
- Realizar seguimiento del cumplimiento para con el cliente de los acuerdos de servicio / contratos.
- Gestión de los partes ingresados al sistema.
- Requerimientos de repuestos y verificación de entrega en las instalaciones del cliente previo a la visita del técnico.

Requisitos excluyentes:

- Experiencia previa similar.
- Disponibilidad full time.
- Poseer experiencia en planificar trabajo de calle.
- Poseer conocimientos de C4C o similar CRM, SAP y Drive (no excluyente).

Los postulantes interesados deberán registrarse y postularse en www.lectusconsultora.com o enviar su CV a seleccion@lectusconsultora.com indicando en el asunto cuál es la búsqueda de su interés.